



SZPITAL WOJEWÓDZKI W BIELSKU - BIAŁEJ

Al. Armii Krajowej 101, 43-316 Bielsko - Biała

Dobro pacjentów jest nadrzędnym celem wszystkich pracowników zatrudnionych w szpitalu, którzy świadczą swoje usługi zgodnie z posiadanymi kwalifikacjami, wiedzą medyczną i najwyższą starannością. Personel zobowiązany jest do stworzenia życzliwej atmosfery, aby pacjent w pełnym komforcie psychicznym mógł znieść niedogodności wynikające z jego choroby

Szanowni Państwo,

Dyrekcja oraz Pracownicy Szpitala Wojewódzkiego w Bielsku-Białej pragną świadczyć dla Państwa usługi na najwyższym poziomie. W trosce o prawo Pacjenta do informacji, poszanowanie prawa do prywatności i intymności Pacjenta oraz właściwą ochronę danych osobowych, przekazujemy w Państwa ręce „Politykę ochrony danych osobowych Pacjentów Szpitala Wojewódzkiego w Bielsku-Białej”. Zachęcamy Państwa do kontaktu z Inspektorem ochrony danych w przypadku wszelkich wątpliwości lub pytań, co do przetwarzania Państwa danych osobowych przez Szpital Wojewódzki w Bielsku-Białej.

Polityka ochrony danych osobowych Pacjentów Szpitala Wojewódzkiego w Bielsku-Białej

- Administratorem danych osobowych Pacjentów jest Szpital Wojewódzki w Bielsku-Białej, zlokalizowany przy al. Armii Krajowej 101, 43-316 Bielsko-Biała.
- Administrator zapewnia, że przetwarzanie danych osobowych odbywa się zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwane dalej RODO oraz na zasadach określonych w Ustawie z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r. poz.1000).
- Przetwarzanie danych osobowych Pacjentów jest niezbędne do świadczenia usług medycznych, zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującego prawa.
- Przekazywanie przez Pacjentów danych osobowych ma charakter obowiązkowy, a przetwarzanie przez Administratora następuje m.in. na podstawie następujących przepisów prawa:
 - art. 41 Ustawy z dnia 5 grudnia 1996 r. o zawodach lekarza i lekarza dentysty (tekst jedn. Dz. U. z 2018 r. poz. 617);
 - art. 16 Ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o zawodach pielęgniarzy i położnej (tekst jedn. Dz. U. z 2018 r. poz. 123);
 - art. 24 ust. 1 i art. 25 Ustawy z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta (tekst jedn. Dz. U. z 2017 r. poz. 1318 z późn. zm.);
 - art. 4 Ustawy z dnia 28 kwietnia 2011 r. o systemie informacji w ochronie zdrowia (tekst jedn. Dz. U. z 2017 r. poz. 1845 z późn. zm.).
- Dane osobowe zgromadzone przez Administratora mogą być udostępnione jedynie na podstawie przepisów prawa, m.in. art. 26 ust.3 Ustawy z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta (tekst jedn. Dz. U. z 2017 r. poz. 1318 z późn. zm.).
- Administrator danych osobowych udostępnia dokumentację medyczną Pacjentowi lub jego przedstawicielowi ustawowemu bądź osobie upoważnionej przez pacjenta.
- Pacjent ma prawo upoważnić w pisemnych oświadczeniach, wskazane przez siebie osoby:
 - do uzyskiwania informacji o stanie zdrowia Pacjenta i udzielonych świadczeniach zdrowotnych,
 - do uzyskiwania dokumentacji medycznej.
- Oświadczenia Pacjenta wymienione w ust. 7 mają charakter odrębny, co oznacza, że Pacjent może upoważnić inną osobę w każdym ze wskazanych wyżej oświadczeń, a zakres upoważnień jest rozdzielnym.
- Po śmierci pacjenta dokumentacja medyczna jest udostępniana osobie upoważnionej przez pacjenta za życia lub osobie, która w chwili zgonu pacjenta była jego przedstawicielem ustawowym. Dokumentacja medyczna Pacjenta, w tym osobowe dane medyczne Pacjenta są objęte tajemnicą również po śmierci Pacjenta.
- Zakres przetwarzanych danych osobowych Pacjentów obejmuje w szczególności następujące dane osobowe Pacjenta, zgodnie z art. 4 Ustawy z dnia 28 kwietnia 2011 r. o systemie informacji w ochronie zdrowia (tekst jedn. Dz. U. z 2017 r. poz. 1845 z późn. zm.):
 - imię (imiona) i nazwisko,
 - nazwisko rodowe,
 - płeć,
 - obywatelstwo,
 - wykształcenie,
 - numer PESEL,
 - datę urodzenia,
 - w przypadku osób, które nie mają nadanego numeru PESEL – numer paszportu albo innego dokumentu stwierdzającego tożsamość,
 - adres miejsca zamieszkania i adres do korespondencji,
 - adres miejsca pobytu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, jeżeli dana osoba nie ma na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej miejsca zamieszkania,
 - adres poczty elektronicznej,
 - numer i rodzaj dokumentu potwierdzającego prawo do świadczeń opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych,
 - stopień niepełnosprawności,
 - rodzaj uprawnień oraz numer i termin ważności dokumentów potwierdzających uprawnienia do świadczeń opieki zdrowotnej określonego rodzaju oraz datę utraty tych uprawnień,
 - numery identyfikacyjne i numery ewidencyjne nadawane usługobiorcom przez płatników lub usługodawców,
 - datę zgonu,
 - dane dotyczące zaświadczenia lekarskiego, o których mowa w art. 55 ust. 3 ustawy z dnia 25 czerwca 1999 r. o świadczeniach pieniężnych z ubezpieczenia społecznego w razie choroby i macierzyństwa (Dz. U. z 2017 r. poz. 1368),
 - przyczynę zgonu,
 - informację o prawie do świadczeń opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych,
 - numer identyfikacyjny płatnika,
 - numer telefonu kontaktowego,
 - informację o sprzeciwie zawartym w centralnym rejestrze sprzeciwów na pobranie komórek, tkanek i narządów ze zwłok ludzkich, o którym mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 1 lipca 2005 r. o pobieraniu, przechowywaniu i przeszczepianiu komórek, tkanek i narządów (tekst jedn. Dz. U. z 2017 r. poz. 1000);
 - jednostkowe dane medyczne.
- Szpital Wojewódzki w Bielsku-Białej jako Administrator danych osobowych Pacjentów zapewnia odpowiednie środki techniczne i organizacyjne zapewniające bezpieczeństwo danych osobowych Pacjentów, w szczególności uniemożliwiające dostęp do nich osobom trzecim lub ich przetwarzanie z naruszeniem przepisów prawa, zapobiegające utracie danych, ich uszkodzeniu lub zniszczeniu.
- Pacjentom przysługuje prawo dostępu do swoich danych osobowych, prawo dokonywania uzupełnienia, korekt oraz aktualizacji treści danych osobowych.
- Dokumentacja medyczna Pacjentów, w tym przetwarzane w dokumentacji dane osobowe są przechowywane przez okres 20 lat zgodnie z art. 29 Ustawy z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta (tekst jedn. Dz. U. z 2017 r. poz. 1318 z późn. zm.), z wyjątkami wymienionymi w ww. przepisie.
- Inspektorem ochrony danych w Szpitalu Wojewódzkim w Bielsku-Białej jest Agnieszka Witoszek (dane kontaktowe Inspektora: e-mail: dpo@witoszek.com, telefon: 33 810 22 37, która w razie pytań lub wątpliwości służy Pacjentom informacją odnośnie realizacji praw dotyczących przetwarzania danych osobowych.
- Dane osobowe pacjentów mogą być przekazywane do państwa trzeciego jedynie po podpisaniu stosownej umowy między Administratorem a Podmiotem przetwarzającym dane osobowe.
- Dane osobowe Pacjentów nie są przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.
- Pacjent ma prawo do wniesienia skargi do Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uzna, iż przetwarzanie danych osobowych Pacjenta narusza przepisy Rozporządzenia Ogólnego o Ochronie Danych Osobowych lub Ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2018 r. poz.1000).